



## VERBALE N. 3 DEL 18 MARZO 2024

Il giorno 18 marzo 2024, alle ore 16.30, presso la sala "Dora Ceccarelli", sita nella sede centrale dell'Istituto, Scuola Primaria "Achille Ferruzzi" in Soriano nel Cimino si è riunito, a seguito di regolare convocazione prot. n. 1510/II.1 del 12 marzo 2024, il Consiglio di Istituto, per discutere e deliberare sul seguente o.d.g.

### ORDINE DEL GIORNO

1. Presa d'atto parere di regolarità contabile Programma Annuale e.f. 2024 (verbale sigg. Revisori dei Conti n. 1/2024 del 09-02-2024);
2. Art. 10, comma 5, D.I. 28 agosto 2018, n. 129 – Ratifica Variazione Programma Annuale n. 1 e.f. 2024 (decreto dirigenziale prot. n. 1038 del 21-02-2023);
3. Art. 10, comma 5, D.I. 28 agosto 2018, n. 129 – Ratifica Variazione Programma Annuale n. 2 e.f. 2024 (decreto dirigenziale prot. n. 1496 del 12-03-2024);
4. Art. 10, comma 3, D.I. 28 agosto 2018, n. 129 – Proposta di variazione Programma Annuale e.f. 2024;
5. Progetto "Conservazione e Sicurezza" – determinazioni;
6. Adozione criteri di selezione gruppo di progetto -Progetto PNRR: potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" (D.M. 65/2023);
7. Richiesta istruzione domiciliare per alunna con disabilità scuola primaria;
8. Varie ed eventuali – comunicazioni.

All'appello nominale i sotto elencati consiglieri risultano:

CONSIGLIERE		COMPONENTE	P	AG	ANG
Emilia	Conti	Dirigente Scolastico	X		
Cinzia	Mechelli	Docente	X		
Serenella	Abati	Docente	X		
Gabriele	Campioni	Docente	X		
Emanuela Maria	Andreucci	Docente		X	
Federica	Buzi	Docente	X		
Annalinda	Basili	Docente	X		



Samantha	Mei	Docente	X		
Alessandra Maria	Tarantino	Docente	X		
Antonella	Burratti	ATA	X		
Nadia	Franchi	ATA	X		
Lorena	Pesciaroli	Genitore		X	
Barbara	Marzoli	Genitore	X		
Letizia	Carletti	Genitore	X		
Simone	Spiga	Genitore		X	
Danilo	Luniddi	Genitore	X		
Marco	Gasperini	Genitore	X		
Simona	Carosi	Genitore		X	
Monica	Proietti	Genitore		X	
		TOTALE	14	5	

Legenda: P » presente; AG » assente giustificato; ANG » assente non giustificato

Presiede la riunione il Presidente Danilo Luniddi, svolge le funzioni di segretaria la docente dott.ssa Cinzia Mechelli. Partecipa alla riunione, in veste consultiva, il Direttore sga dott. Federico Fabrizi.

Constatata la presenza del numero legale, si passa all'esame dell'ordine del giorno.

Si passa quindi al punto 1 all'O.d.g.: **Preso d'atto parere di regolarità contabile Programma Annuale e.f. 2024 (verbale sigg. Revisori dei Conti n. 1/2024 del 09-02-2024)**

Il Dsga comunica che In data 9 febbraio u.s. è stato acquisito il prescritto parere di regolarità contabile relativamente al Programma Annuale e.f. 2024 (già approvato peraltro dal Consiglio di Istituto nella seduta del 25-01-2024).

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

Con voto unanime di 14 Consiglieri presenti e votanti;

**DELIBERA**  
(Del. 7/2024 del 18/03/2024)

La presa d'atto del parere di regolarità contabile del Programma Annuale e.f. 2024

Si passa quindi al punto 2 all'O.d. G: **Art. 10, comma 5, D.I. 28 agosto 2018, n. 129 – Ratifica Variazione Programma Annuale n. 1 e.f. 2024 (decreto dirigenziale prot. n. 1038 del 21-02-2023)**

Il Dsga comunica che con decreto dirigenziale prot. n. 1038 del 21-02-2023 si è proceduto alla contabilizzazione delle risorse relative al D.M. 65/2023, che riguarda progetti Pnrr su "Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche".

In particolare, nel cd. Atto di Concessione, comunicato a questa Istituzione Scolastica, si prevede un finanziamento complessivo pari a € 132.083,30, che viene contabilizzato in tal guisa:

- Il finanziamento relativo all'autorizzazione in oggetto verrà iscritto nelle Entrate aggregato 02 – "Finanziamenti dall'Unione Europea" (liv. 1 - aggregato) – 03- "Altri finanziamenti dell'Unione europea" (liv. 2- voce), istituendo la sottovoce "Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) - M4C1I3.1-2023-1143-P-27753" (liv. 3) del Programma annuale;
- Per la registrazione delle Spese verrà istituito nell'ambito dell'Attività A (liv. 1) – A.3 Didattica (liv. 2), la specifica voce di destinazione (liv. 3) "Investimento M4C1-3.1 – Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. n. 65/2023 – Cod. M4C1I3.1-2023-1143-P-27753";

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

Con voto unanime di 14 Consiglieri presenti e votanti;

**DELIBERA**  
(Del. 8/2024 del 18/03/2024)

La ratifica della variazione Programma Annuale n. 1 e.f. 2024

Si passa quindi al punto 3 all'O.d.g.: **Art. 10, comma 5, D.I. 28 agosto 2018, n. 129 – Ratifica Variazione Programma Annuale n. 2 e.f. 2024 (decreto dirigenziale prot. n. 1496 del 12-03-2024)**

Il Dsga comunica che con decreto dirigenziale prot. n. 1496 del 12-03-2023 si è proceduto alla contabilizzazione delle risorse finanziarie "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali" (D.M. 66/2023) - Progetto Connecting to the future cod. M4C1I2.1-2023-1222

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

Con voto unanime di 14 Consiglieri presenti e votanti;

**DELIBERA**  
**(Del. 9/2024 del 18/03/2024)**

La ratifica della variazione Programma Annuale n. 2 e.f. 2024

Si passa quindi al punto 4 all'O.d.g.: **Art. 10, comma 3, D.I. 28 agosto 2018, n. 129 – Proposta di variazione Programma Annuale e.f. 2024**

Ad oggi si è in grado di quantificare in via definitiva le risorse derivanti da contributi per attività integrative a parziale/totale delle famiglie come di seguito elencato.

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
03 01 1	Quota funzionamento amministrativo–didattico	19.880,00	0,00	16,00	19.896,00
06 04 1	Contributi famiglie visite guidate e viaggi istruz	11.749,00	0,00	9.481,00	21.230,00
06 10 1	Contributi famiglie Checkpoint - Global Science	0,00	0,00	1.845,00	1.845,00
06 10 1	Contributi famiglie concorso Big Challenge	985,00	0,00	152,00	1.137,00
06 10 3	Contributi famiglie Delf	1.705,00	0,00	-165,00	1.540,00
06 10 5	Contributi famiglie progetto English for Kids	7.425,00	0,00	-2.230,00	5.195,00
				9.099,00	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A02 2 3	Funzionamento Amministrativo Generale	9.512,44	0,00	16,00	9.528,44
A03 1 7	Cambridge Assessment International Education	75.639,56	0,00	1.845,00	77.484,56
A03 2 5	English for Kids	8.550,00	0,00	-2.230,00	6.320,00
A05 1 1	Visite guidate e viaggi di istruzione	14.416,92	0,00	9.481,00	23.897,92
P05 3 1	(P31)(P31)(P31)Big Challenge	985,00	0,00	152,00	1.137,00
P05 7 7	(P7)(P7)(P7)Delf - Certificazioni in Lingua Francese	1.705,00	0,00	-165,00	1.540,00
				9.099,00	

Le risorse sopra descritte sono state contabilizzate secondo il vincolo di destinazione attribuito.

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

Con voto unanime di 14 Consiglieri presenti e votanti;

#### **DELIBERA** **(Del. 10/2024 del 18/03/2024)**

La proposta di variazione al Programma Annuale e.f. 2024 sopra riportata

Si passa quindi al punto 5 all'O.d.g.: **Progetto "Conservazione e Sicurezza" – determinazioni**

La Dirigente comunica la necessità di smaltire l'enorme quantità di materiale che negli anni si è accumulato in seguito all'accorpamento di più istituti scolastici, alla dismissione di materiale informatico obsoleto, nonché ad altro materiale accumulatosi nel corso degli anni. Tale situazione ha determinato la necessità di procedere alla stipula del contratto con la Società Cooperativa Carosi Traslochi e Logistica con sede legale in Località Sanguetta snc – 01038 Soriano nel Cimino (VT), finalizzata al servizio di smaltimento materiali vari presso la sede della scuola Primaria di Soriano nel Cimino. A tal fine la Dirigente ha deciso di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) D.Lvo. 31 marzo 2023, n. 36, l'affidamento diretto per un importo contrattuale pari a € 7000,00 (settemila/00 + Iva prevista per Legge, per un impegno di spesa complessivo pari a € 8540,00 (ottomilacinquecentoquaranta/00).

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

Con voto unanime di 14 Consiglieri presenti e votanti;

#### **DELIBERA** **(Del.11/2024 del 18/03/2024)**

di autorizzare l'assunzione del corrispondente impegno di spesa a valere sul Programma Annuale per l'e.f. 2024

Si passa quindi al punto 6 all'O.d.g.: **Adozione criteri di selezione gruppo di progetto - Progetto PNRR: potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" (D.M. 65/2023)**

La Dirigente propone i seguenti criteri di selezione per l'attribuzione dell'incarico di COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO PNRR STEM E MULTILINGUISMO ALUNNI

REQUISITI ACCESSO (almeno uno tra quelli indicati)

- Laurea Magistrale

- Possesso di Competenze certificate ovvero attività di Progettazione, realizzazione, monitoraggio, valutazione, rendicontazione e controlli di progetti nazionali ed europei;
- Possesso di Esperienze significative nel settore dell'innovazione didattica e digitale e degli ambienti di apprendimento innovativi delle scuole conoscenza delle misure previste nel settore dell'istruzione all'interno del Piano nazionale di ripresa e resilienza e del relativo quadro di riferimento europeo tra quelle indicate tra gli elementi elencati nell'avviso di selezione;
- Permanenza nella sede di servizio per tutta la durata del Progetto, ovvero entro il termine di rendicontazione dello stesso, ovvero 31/12/2025.

## CRITERI di VALUTAZIONE

TITOLO DI STUDIO	A1	LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	15 (quindici) pts.
	A2	LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO DIPLOMA (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10 (dieci) pts.
	A3	DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	5 (cinque) pts.
CERTIFICAZIONI	B1	Competenze I.C.T. certificate riconosciute dal Ministero dell'Istruzione e del Merito (Certificazione EIPASS, Istituto Salvemini, ITIL v2 Foundations, Microsoft Office Specialist, VMware, Cisco, ECDL qPekit)	Verrà valutata una sola certificazione	5 (cinque) pts.
ESPERIENZE PROFESSIONALI	C1	Partecipazioni a gruppi di lavoro (anche esterni) per il coordinamento di attività formative rientranti nel Pnnr	Verranno valutate max 5 (cinque) esperienze	4 (quattro) pts. per esp. – max 20 (venti) pts.
	C2	Esperienze di facilitatore/valutatore nei progetti finanziati da fondi europei (Fesr, Fse, Fsc)	Verranno valutate max 5 (cinque) esperienze	2 (due) pts. per esp. – max 10 (dieci) pts.
	C3	Esperienze di tutor o esperto nei progetti finanziati da fondi europei (Fesr, Fse, Fsc)	Verranno valutate max 5 (cinque) esperienze	2 (due) pts. per esp. – max 10 (dieci) pts.

	C4	Competenze specifiche dell'argomento Stem documentate attraverso esperienze di docente in corsi di formazione	Verranno valutate max 5 (cinque) esperienze	2 (due) pts. per esp. – max 10 (dieci) pts.
	C5	Competenze specifiche dell'argomento Multilinguismo documentate attraverso esperienze di docente in corsi di formazione	Verranno valutate max 5 (cinque) esperienze	2 (due) pts. per esp. – max 10 (dieci) pts.
	C6	Competenze specifiche dell'argomento Stem documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato	Verranno valutate max 5 (cinque) esperienze	2 (due) pts. per esp. – max 10 (dieci) pts.
	C7	Competenze specifiche dell'argomento Multilinguismo documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato	Verranno valutate max 5 (cinque) esperienze	2 (due) pts. per esp. – max 10 (dieci) pts.

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Con voto unanime di 14 Consiglieri presenti e votanti;

**DELIBERA**  
 (Del. 12/2024 del 18/03/2024)

di adottare i suddetti criteri di selezione di personale interno per i progetti PNRR

Si passa quindi al punto 7 all'O.d.g.: **Richiesta istruzione domiciliare per alunna con disabilità scuola primaria**

La Dirigente comunica di aver ricevuto la richiesta dei genitori dell'alunna Tym. Zla. iscritta alla classe 1<sup>^</sup> della scuola primaria di Gallese di avvalersi dell'istruzione domiciliare.

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- VISTO il decreto n. 1966 del 9/10/2023, che disciplina i criteri e le modalità per, l'erogazione dei finanziamenti finalizzati al servizio di istruzione domiciliare per l'a.s. 2023/24;
- VISTE le Linee guida di Indirizzo Nazionale D.M. n. 461/2019;
- VISTE le indicazioni operative per la progettazione dei percorsi di scuola in Ospedale e Istruzione domiciliare per l'a.s. 2023/24;
- VISTA la certificazione comprovante la grave patologia e la prevedibile assenza dalle lezioni per un periodo superiore a 30 giorni;
- VISTA la richiesta dei genitori presentata in data 1° marzo 2024;
- VISTO che il progetto è inserito nel PTOF;
- SENTITA la disponibilità della docente di sostegno a svolgere il progetto domiciliare per n. 9 ore settimanali

Con voto unanime di 14 Consiglieri presenti e votanti;

**DELIBERA**  
(Del. 13/2024 del 18/03/2024)

l'accettazione della richiesta

Alle ore 17:30, considerato che l'elenco degli argomenti posti all'Ordine del Giorno risulta essere esaurito e che non sussistono ulteriori comunicazioni, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Soriano nel Cimino, addì 18 marzo 2024 -

**SEGRETARIO**

**F.to Cinzia Mechelli**

**IL PRESIDENTE**

**F.to Sig. Danilo Luniddi**